

Abreviatura:	DF015/24
Data:	25/06/2024
Elaborado:	Ana Filipa
Aprovado:	Pedro Major
Página:	Página 1 de 1

**Designação** Funções de Técnico do LIFE

**Departamento:** Formação e Emprego

**Função:** Técnico do LIFE

### Responsabilidades / Descrição de Funções:

- receção das pessoas e empresas;
- inscrição das pessoas e de empresas na BD;
- divulgação de ofertas de emprego para as bases de dados e redes sociais da INSIGNARE
- apoio ao Gabinete de Gabinete de Cooperação Internacional (apoio técnico e administrativo nas mobilidades Erasmus + e outros projetos internacionais;
- sessões técnicas aos alunos das Escolas da INSIGNARE;
- elaboração trimestral de estatísticas de desemprego para a INSIGNARE;
- realização de estudos de empregabilidade das escolas da INSIGNARE;
- realização de relatórios de objetivos mensais e semestrais para a INSIGNARE ;
- comprometimento na realização das ações para cumprir a política e atingir os objetivos da qualidade, assegurando a implementação das medidas corretivas necessárias
- contribuir para a melhoria do desempenho e da eficácia do SGQ

### Competências para o Desempenho da Função:

- licenciatura
- conhecimentos de uma língua estrangeira
- experiência relevante em funções idênticas no mínimo de 1 ano
- conhecimentos de informática na ótica do utilizador
- conhecimento do mercado de emprego e medidas de apoio
- capacidade para liderar projetos
- capacidade de trabalho em equipa e cooperação
- facilidade de relacionamento interpessoal

**Delegação de Responsabilidades:** Outro colaborador de Departamento

**Superior Hierárquico:** Diretor Departamento